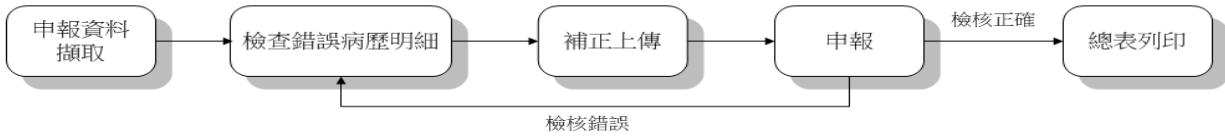


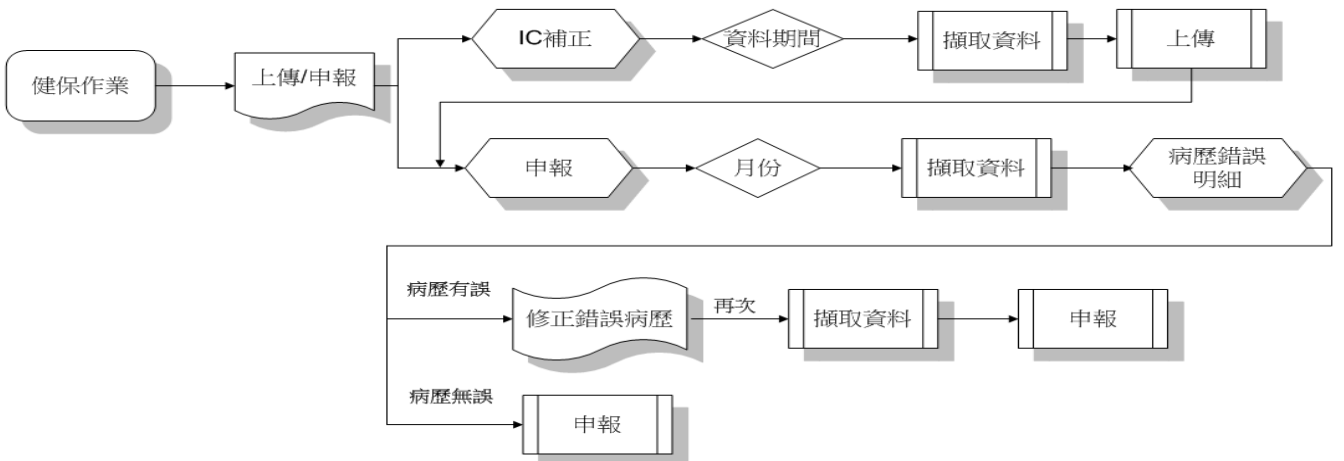
## 健保申報作業

### 一. 流程及步驟

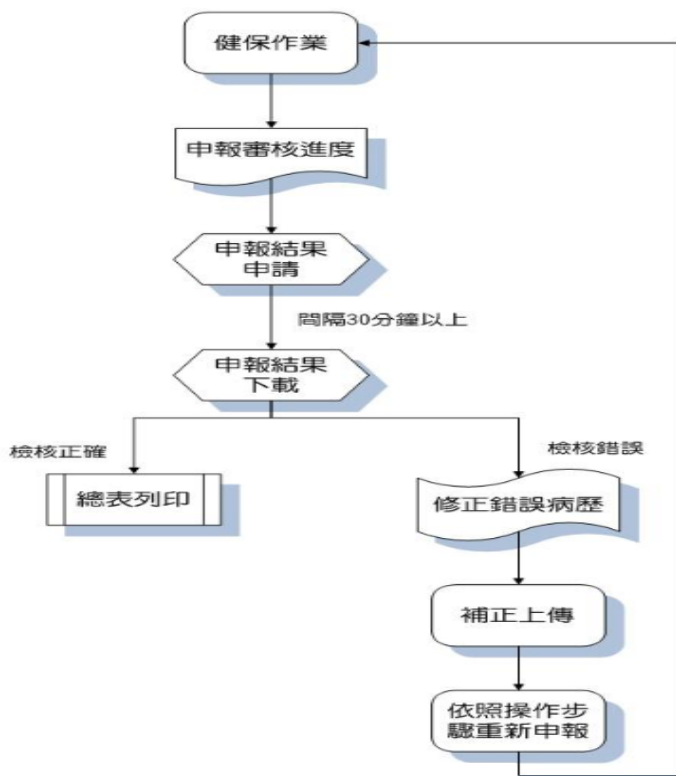
#### 憑證申報流程



#### 操作步驟



#### 查詢步驟

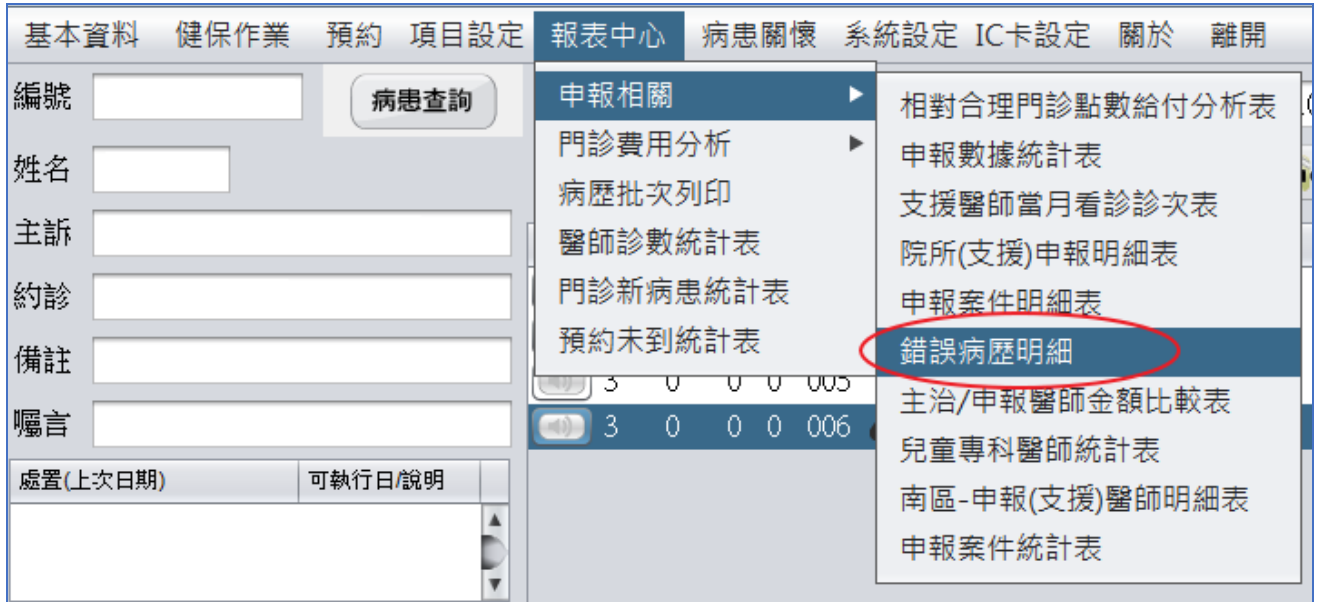


## 二、申報前置作業

### A、錯誤病歷明細

目的：修正錯誤病歷(平日檢查)

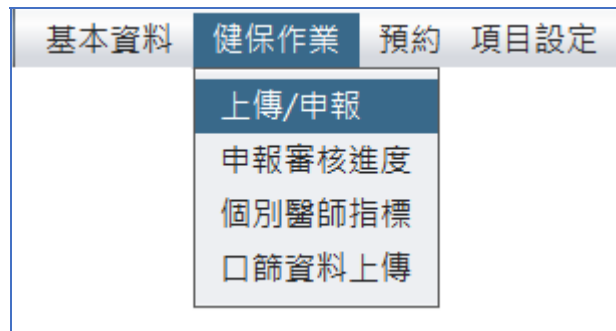
說明：點選報表中心→申報相關→錯誤病歷明細



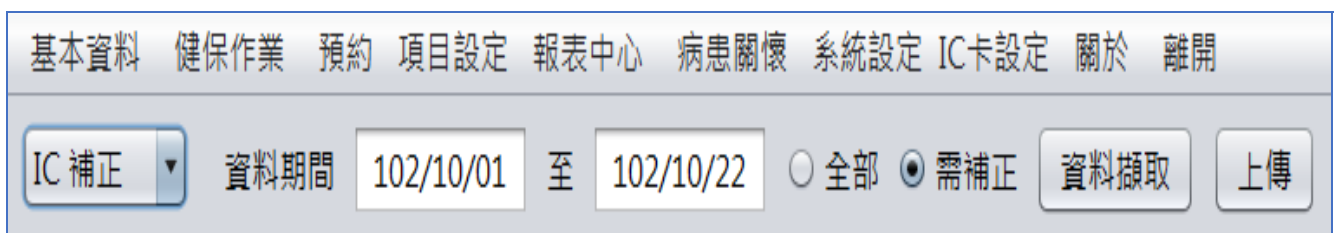
### B、補正上傳

目的：與申報病歷內容一致

說明：1. 健保作業→上傳/申報



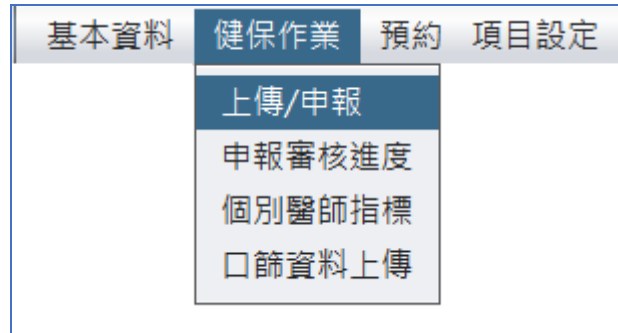
2. 選擇「IC補正」→選擇資料期間→需補正→資料擷取→上傳



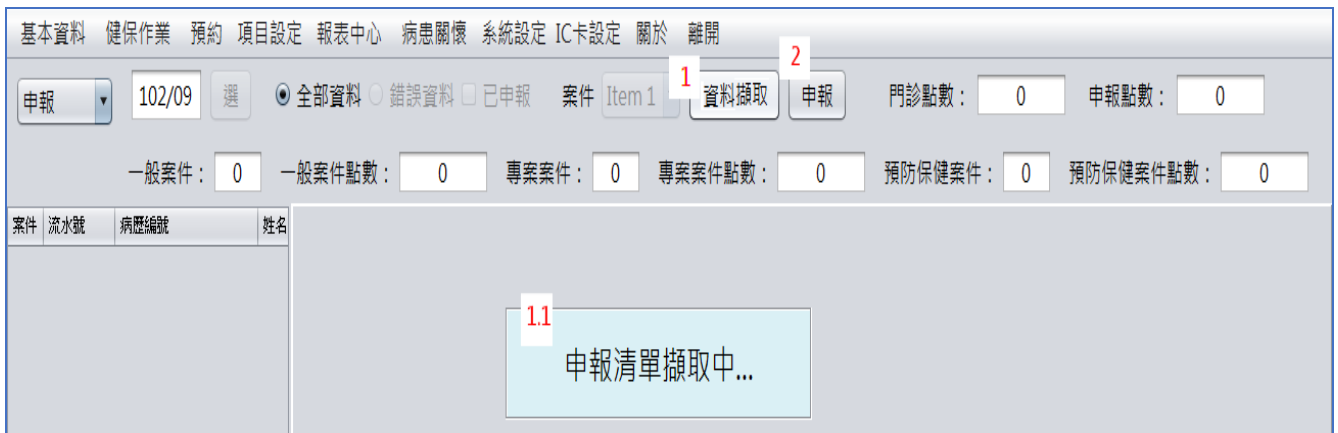
### 三、開始進行申報作業

#### A、申報資料

說明：1. 健保作業→上傳/申報

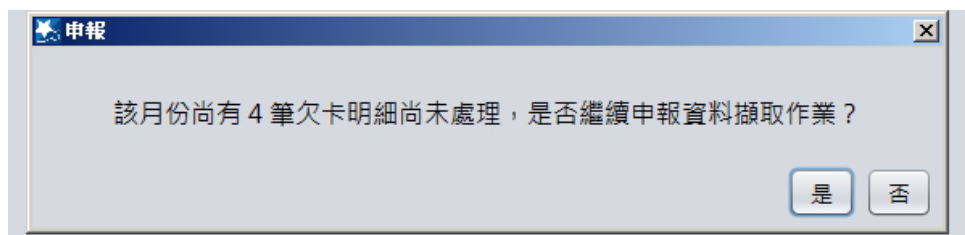


2. 選擇「申報」→確認月份→資料擷取



點選資料擷取後如有尚未補卡的欠卡明細或是未補正的病歷會出現提醒，

且會自動跳病歷錯誤明細報表



### 病歷錯誤明細報表

日期區間：  ~  包含未取IC卡號

當月欠卡尚未還卡患者

就醫日期	掛號序	病歷編號	姓名
106/10/18	027	0000178	蔡國奇
106/10/25	034	0000234	陳國科
106/10/28	034	0000234	林國科
106/10/28	038	0000238	洪國科

就醫日期	掛號序	病歷編號	姓名	掛號類別	錯誤訊息
106/10/02	042	0000042	陳國科	02	※提醒：患者年齡已滿13歲(含)以上，以下處置包含乳牙牙位 106/10/02 55 89009 OM K023
106/10/06	005	0000005	林國奇	02	※提醒：患者年齡已滿13歲(含)以上，以下處置包含乳牙牙位 106/10/06 85 92055 K083

3. 檢查病歷是否正確→確認無誤即可點選 **申報鈕**

基本資料 健保作業 預約 項目設定 報表中心 病患關懷 系統設定 IC卡設定 關於 離開 **3. 確認無誤後開始申報**

申報 102/ 選  全部資料  錯誤資料  已申報 案件 Item 1 擷取資料 **申報** 門診點數: \*\*\* 申報點數: \*\*\*

一般案件: \*\*\* 一般案件點數: \*\*\* 專案案件: \*\*\* 專案案件點數: \*\*\* 預防保健案件: \*\*\* 預防保健案件點數: \*\*\*

102/07/01 **2. 確認專案及點數是否正確**

主治: 序號: 0004 身份: H10 部份負擔: 50 案件: 19. 其它專案 身障:   
 診察費: 01271C 600 處置費: 150 藥費: 0 藥服費: 0 門診點值: 750 申報點值: 700   
 主訴: 牙痛 主診斷碼: 療程點值: 0 2 0

牙位	處置	處置名稱/說明	牙面	傷病	數量	療程卡號	療程開始日	加乘	單價	總金額	刪除鈕	
LR	91001	牙周病緊急處理 / Tx:Local curett...			5230	1			1	150	150	刪除

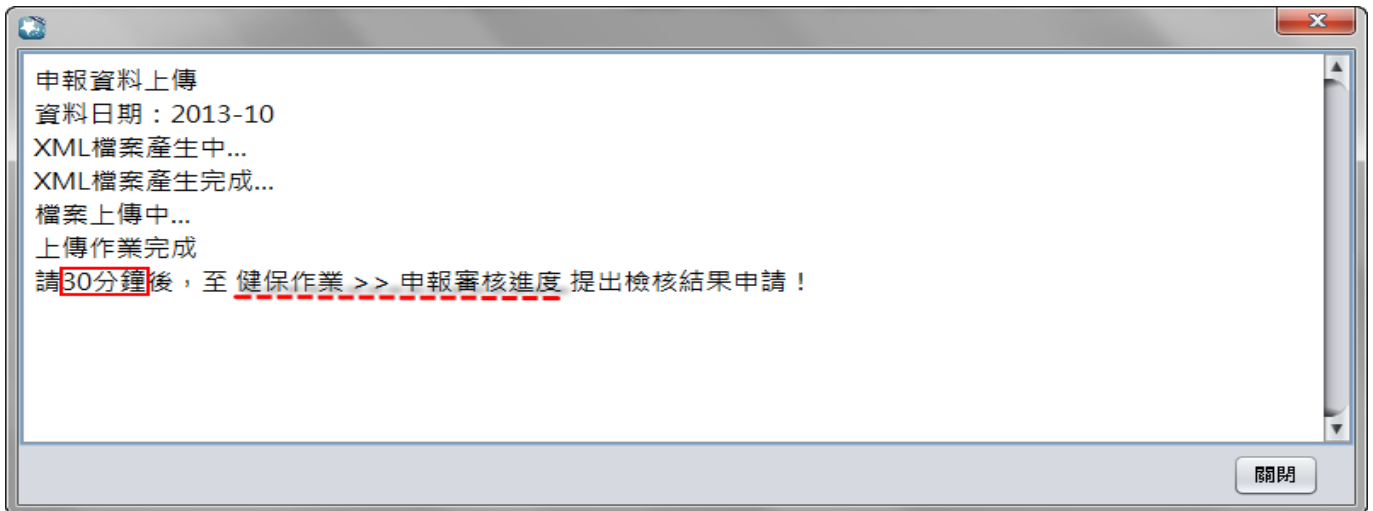
調劑方式 1. 交付調劑 用藥天數 3 醫師

縮碼	藥品名稱	每次量	頻率	總量	刪除鈕
02	Amoxicillin 250mg	1	TID	9	刪除
35	postan 250mg	1	TID	9	刪除
34	Eplon	1	TID	9	刪除

修改病歷 處置編修 資料 ePro Image EasyDent 4 約 全部病歷   
 取錄 交付 寫卡 印病歷 PACS PACS 各式證明 離開

1. 確認案件是否正確!

4. 申報資料送出後，請於 30 分鐘後再到健保作業→申報審核進度中提出申請



B、申報檢核查詢

位址：健保作業→申報審核進度

目的：查詢申報之資料是否正確，正確即列印總表 2 張

操作流程：

申報結果申請→申報結果下載→檢核正確→總表列印

操作說明：

因應健保局作業調整，當完成申報上傳後，需於 **30 分鐘**再點選申報結果申請(30 分鐘後按鈕才會亮起)，申請完畢後，需再等待 30 分鐘後申報結果下載鈕才會亮起，點選申報結果下載，並確認當月份申報檢核是否正確

類別	申報年月	申報傳送日	資料起始日	資料結束日	總筆數	門診點數	申報點數	申報申請時間	申報結果	抽查申請時間	抽查下載
送核	102/09		102/09/01	102/09/30	211			10181921	尚未下載	10181031	已申請
送核	102/09		102/09/01	102/09/30	211				尚未申請		尚未申請
送核	102/08		102/08/01	102/08/31	246			10210936	尚未下載	10181130	已申請
送核	102/08		102/08/01	102/08/31	246				尚未申請		尚未申請
送核	102/08		102/08/01	102/08/31	246				尚未申請		尚未申請
送核	102/08		102/08/01	102/08/31	246				尚未申請		尚未申請
送核	102/08		102/08/01	102/08/31	246				尚未申請		尚未申請
送核	102/07		102/07/01	102/07/31	253				尚未申請		尚未申請
送核	102/07		102/07/01	102/07/31	253				尚未申請		尚未申請
送核	102/07		102/07/01	102/07/31	253				尚未申請		尚未申請
送核	102/06		102/06/01	102/06/30	237				尚未申請		尚未申請
送核	102/05		102/05/01	102/05/31	334				尚未申請		尚未申請
送核	102/04		102/04/01	102/04/30	231				尚未申請		尚未申請
送核	102/04		102/04/01	102/04/30	231				尚未申請		尚未申請
送核	102/04		102/04/01	102/04/30	231				尚未申請		尚未申請

1.點選申請 2.待30分鐘後下載檢核檔案

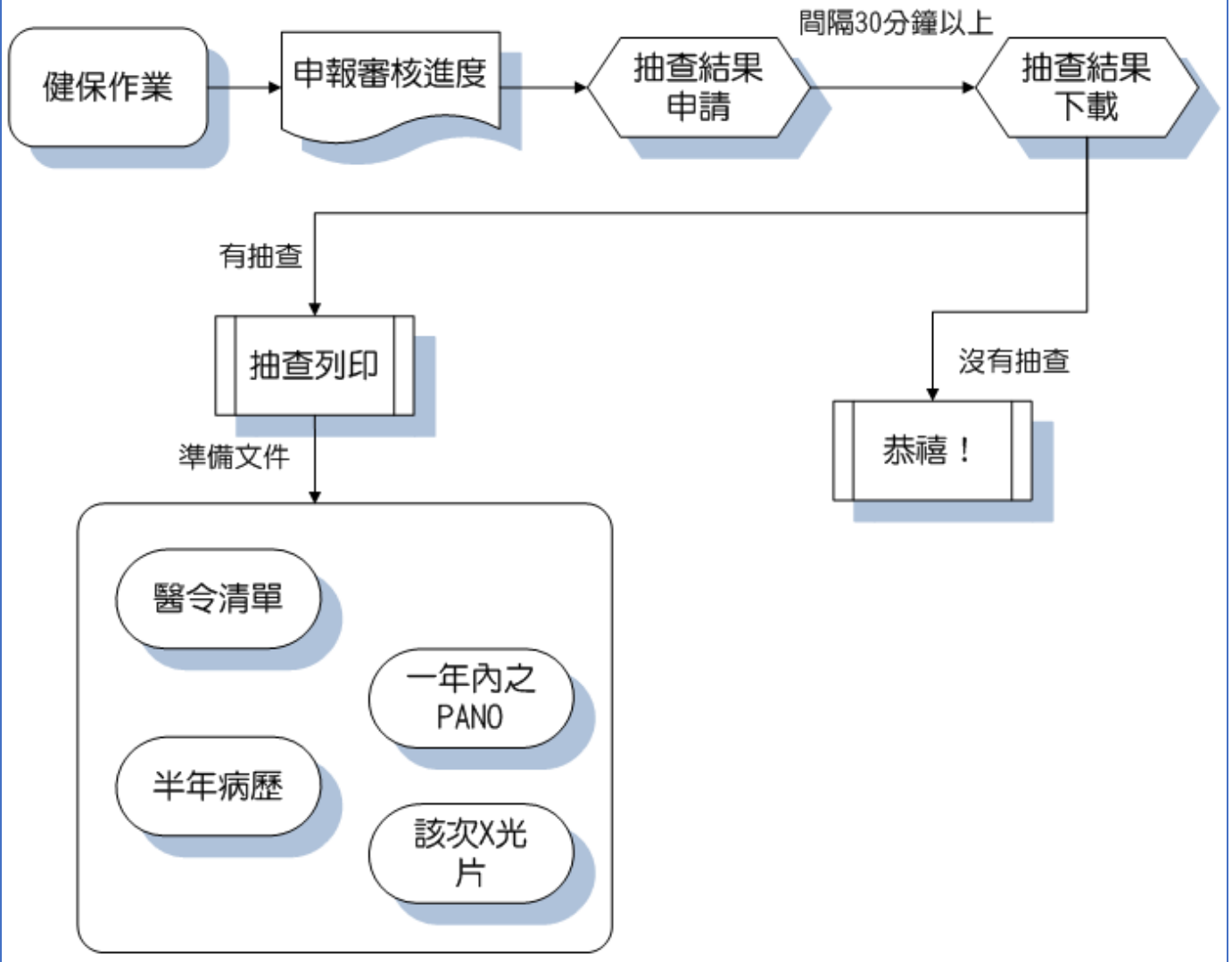
申報結果申請 申報結果下載 總表列印 抽查結果申請 抽查結果下載 抽查列印 離開

3.當檢核正確時即可列印總表

若檢核正確，將於「申報結果」欄顯示檢核正確，此時即可列印總表二張，並於信印處蓋診所大小章，寄到所屬健保分區。

## 健保抽查作業

### 抽查步驟



#### 一、 一般隨機抽查

手動下載抽樣清單(其它抽查如立意審、全審請詳見應用篇)

1. 登入 <https://medvpn.nhi.gov.tw> 健保醫療網